

ด่วนที่สุด

ที่ สข ๐๐๑๘.๑/ว ๖๖๔



ศาลากลางจังหวัดสงขลา

ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์จัดเก็บฯ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดสงขลา ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียนได้ลาออก จังหวัดจึงได้กำหนดรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์ฯ (แทนตำแหน่งว่าง)

เพื่อให้การรับสมัครคัดเลือกบุคคลจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดขอให้อำเภอประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลฯ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรพันธุ์ สุวรรณยฤหะ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร./โทรสาร ๐ ๗๔๓๒ ๗๐๓๖



ประกาศจังหวัดสงขลา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียน
(แทนตำแหน่งว่าง)

ด้วยจังหวัดสงขลา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติงานประจำศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียน (แทนตำแหน่งว่าง) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจัดจ้างและค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว

๑.๒ อัตราค่าจ้างเหมาบริการ

ให้ได้รับอัตราค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายวัน อัตราค่าจ้างวันละ ๓๙๑.๓๐ บาท (๙,๐๐๐ บาท/เดือน) ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงศุกร์ยกเว้นวันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๑.๓ จำนวนอัตรารว่างที่จะจัดจ้าง ๑ อัตรา

๑.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียน ดังนี้

(๑.) การจัดเก็บภาพถ่ายเอกสารทางการทะเบียนที่ยังมิได้จัดเก็บในระบบคอมพิวเตอร์ให้ครบถ้วนทั้งเอกสารเก่าและเอกสารการทะเบียนที่เกิดใหม่จากการจดทะเบียน สำนักทะเบียนและจัดเก็บเอกสารต้นฉบับแยกตามสำนักทะเบียน ประเภทเอกสาร และปี พ.ศ. ที่จัดเก็บรวมทั้งภารกิจในการขยายการจัดเก็บเอกสารของสำนักทะเบียนอำเภอในพื้นที่จังหวัด

(๒.) การให้บริการสืบค้นข้อมูล การบริการสำเนาต้นฉบับเอกสารทางทะเบียนให้กับเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประชาชนทั่วไปตามที่ได้อนุญาต

(๓.) การดูแลความปลอดภัยของเอกสารสำคัญทางการทะเบียน และการดูแลบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล ตลอดจนอาคารสถานที่ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

ก.คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

เป็นผู้อยู่...

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สามารถนำประกาศนียบัตรมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมาแทน (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๖.๓ ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาใบสำคัญการสมรส (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ที่กำหนด (ให้นำมายื่นเมื่อผ่านการคัดเลือกตามประกาศจังหวัดสงขลาแล้ว)

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร และวัน เวลา สถานที่ที่จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล

จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคล ในวันศุกร์ ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่) และ www.songkhladopa.go.th และจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลโดยทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word/Excel และสัมภาษณ์ประเมินบุคคล ในวันอังคาร ที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่) โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัว ณ สถานที่ทดสอบก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่า สละสิทธิ์ในการเข้าทดสอบ

๘. วิธีการคัดเลือก

จังหวัดสงขลา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลจากผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ โดยจะประเมินบุคคล (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

๘.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word/Excel (๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ การสัมภาษณ์ โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ อาชีพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ จิตสำนึกการให้บริการ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจัดจ้างจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word/Excel ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน และคะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานทางรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ ก.พ.รับรอง

๓. ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๓.๑ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word/Excel ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

๓.๒ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่

๔. วิธีการรับสมัครคัดเลือกบุคคล

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่) ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

๕. เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัคร จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร คือ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นประกาศนียบัตรของสถาบันใด จะต้องถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๒ ผู้สมัคร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

๖.เอกสาร...

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สามารถนำประกาศนียบัตรมายื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครมาแทน (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๖.๓ ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๔ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาใบสำคัญการสมรส (ในกรณี ชื่อ - นามสกุล ในการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๕ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ที่กำหนด (ให้นำมายื่นเมื่อผ่านการคัดเลือกตามประกาศจังหวัดสงขลาแล้ว)

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๗. การประกาศรายชื่อผู้สมัคร และวัน เวลา สถานที่ที่จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล

จังหวัดสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกบุคคล ในวันศุกร์ ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่) และ www.songkhladopa.go.th และจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลโดยทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word/Excel และสัมภาษณ์ประเมินบุคคล ในวันอังคาร ที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่) โดยผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัว ณ สถานที่ทดสอบก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่า สละสิทธิ์ในการเข้าทดสอบ

๘. วิธีการคัดเลือก

จังหวัดสงขลา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลจากผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ โดยจะประเมินบุคคล (คะแนน ๒๐๐ คะแนน) ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

๘.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word/Excel (๑๐๐ คะแนน)

๘.๒ การสัมภาษณ์ โดยประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ จิตสำนึกการให้บริการ เป็นต้น (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจัดจ้างจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word/Excel ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน และคะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน และได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้รับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันศุกร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มงานปกครอง ที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสงขลา (หลังใหม่) และ www.songkhladopa.go.th โดยการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับการคัดเลือกคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยจะจัดจ้างตามลำดับที่ผู้ได้รับการคัดเลือก

ทั้งนี้ บัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙ นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวรพันธุ์ สุวรรณยุหะ)
ปลัดจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา