



ประกาศอำเภอเมืองสงขลา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการประจำจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ...ยี่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

.....

ด้วยที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการประจำจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ...ยี่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อทดแทนกรอบอัตรากำลังของลูกจ้างเหมาบริการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศกรมการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการในสังกัดกรมการปกครอง ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการประจำจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ...ยี่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่

ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง (งานธุรการทั่วไป) ประจำจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ...ยี่ม จำนวน ๑ อัตรา หน้าที่ความรับผิดชอบ งานบัตรประจำตัวประชาชน เช่น การรับขอมัติบัตร มีบัตรใหม่หรือเปลี่ยนบัตร การตรวจสอบรายการทะเบียนบ้าน ลายนิ้วมือ การถ่ายรูป การพิมพ์บัตร การตรวจสอบคุณสมบัติผู้ยื่นคำขอให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

๒.๑ ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒.๒ การจ่ายค่าจ้าง

- เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้เบิกจ่ายค่าจ้างเป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน ในอัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป หากมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือน ให้คิดค่าจ้างเป็นรายวัน เฉพาะวันทำการที่ปฏิบัติงานโดยคำนวณค่าจ้างจากการนำค่าจ้างต่อเดือนหารด้วยจำนวนวันทำการทั้งหมดของเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ปฏิบัติงานจริง ดังนี้

$$\text{ค่าจ้าง} = \frac{\text{ค่าจ้างต่อเดือน (๙,๐๐๐ บาท)}}{\text{วันทำการของเดือนนั้น}} \times \text{วันทำงาน}$$

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ ห้องสำนักงานอำเภอ กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองสงขลา ชั้น ๓ โดยอำเภอเมืองสงขลา จะประกาศรายชื่อผู้สมัครซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนในการเข้ารับการทดสอบความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ผ่านเพจ facebook ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา ในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔. คุณสมบัติผู้สมัครเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ต้องมีคุณสมบัติความรู้ ความสามารถ ทักษะสมรรถนะและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

/(๓) เป็นผู้ ...

(๓) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้

๔.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

๔.๓ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

(๑) มีความรู้ ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ ด้านโปรแกรมไมโครซอฟเวิร์ดสามารถ พิมพ์หนังสือราชการ และมีความรู้ด้านโปรแกรมไมโครซอฟท์เอ็กเซล ในการบริหารข้อมูลได้

(๒) มีความรู้เกี่ยวกับงานธุรการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) มีความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. หลักฐานเอกสารในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๓x๔ เซนติเมตร ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (นับถึงวันที่รับสมัคร)

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)

๔. สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)

๕. ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

๖. หนังสือรับรองความประพฤติจากสถานที่ทำงานเดิม ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๖. วิธีการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

(๒๐๐ คะแนน)

๑. ทดสอบความรู้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง

กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชน ความรอบรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอำเภอ ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา (ข้อสอบปรนัย) ให้ผู้เข้าสอบเตรียมปากกามาด้วยในวันสอบ

ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบมาถึงสถานที่สอบเพื่อรายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. และหากผู้เข้าสอบไม่มาหรือมารายงานตัวเกินเวลา ๐๙.๓๐ น. ถือว่าสละสิทธิ์ และไม่ให้เข้ารับการทดสอบ การแต่งกายชุดสุภาพ รองเท้าหุ้มส้น

๒. ความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไมโครซอฟท์เวิร์ด และไมโครซอฟท์ เอ็กเซล (๑๐๐ คะแนน) ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. ณ กลุ่มงานบริหารงานปกครอง ชั้น ๓ ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา (สอบปฏิบัติ)

ขั้นตอนที่ ๒ การสัมภาษณ์ ประเมินบุคลิกภาพ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทัศนคติ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ จิตสำนึก การให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น ในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป (สอบตามลำดับที่สมัครสอบ) ณ ห้องประชุมอำเภอ ชั้น ๒ ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจ้างจะต้องได้คะแนนจากการทดสอบความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน และการสัมภาษณ์ ประเมินบุคลิกภาพ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การขึ้นบัญชีและการจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก

เรียงลำดับจากผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

บัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ในกรณีที่มียอัตรว่างลงให้พิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีดังกล่าวตามลำดับ หากไม่มีผู้มารายงานตัวภายในกำหนดให้เรียกผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไปแทน

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

อำเภอเมืองสงขลา จะประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ว่าการอำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๑๐. การจ้างและการแต่งตั้ง

อำเภอเมืองสงขลา จะดำเนินการออกคำสั่งจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตามประกาศฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุรัตน์ ลายจันทร์)

นายอำเภอเมืองสงขลา